



Протокол № 6 от 20.12.2021г.
МБОУ СОШ №4
Кондратьева Т.Г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ №4
Н.В. Шура
Приказ от 20.12.21 г. № 240/1

**Соглашение по охране труда на 2022 год
Администрации и первичной организации профсоюза муниципального
бюджетного образовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа №4»**

Администрация и первичная организация профсоюза школы заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2022 года руководство школы обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

Организационные мероприятия

№	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственный
1.	Проведение вводного инструктажа по ОТ для поступающих на работу.	Постоянно	Администрация
2.	Организация уголка по охране труда, проведение выставок по охране труда	Февраль	Ширяева Н.А
3.	Проведение общего технического осмотра зданий, сооружений на соответствие безопасности эксплуатаций.	Ноябрь Март	Комиссия по ОТ
4.	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда по согласованию с профкомом.	В течение учебного года	Комиссия по ОТ
5.	Проведение инструктажей на рабочем месте для работников МБОУ СОШ №4	2 раза в год	Зам.директора по УВР, заведующий хозяйством
7.	Обучение и проверка знаний по охране труда работников школы.	Май, ноябрь	Комиссия по ОТ

Технические мероприятия

№	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
1.	Проведение текущего ремонта школьного здания и классных помещений.	Июнь-август	Администрация, заведующая хозяйством
2.	Модернизация здания, помещений МБОУ СОШ №4, с целью выполнения нормативных санитарных требований, строительных норм и правил.	В течение года	Администрация
3.	Проведение профилактической проверки электроустановок	В течение года	Администрация
4.	Проведение мероприятий по подготовке к зимнему периоду	Май- октябрь	Администрация
5.	Проведение мероприятий по очистке крыши от сосулек	По мере необходимости	Заведующий хозяйством
6.	Проведение мероприятий по устранению гололеда с территории МБОУ СОШ №4	По мере необходимости	Заведующий хозяйством

Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

№	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
1.	Предварительные и медицинские осмотры работников школы	Август	Администрация
2.	Контроль за обеспечением санитарных постов аптечками ПМП	В течение года	Администрация
3.	Мероприятия по социальному страхованию и организации отдыха, охране здоровья работников	В течение года	Профком
4.	Мероприятия по обеспечению членов профсоюза путевками в санаторий «Юбилейный»	По мере необходимости	Профком

Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

№	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
1.	Выдача специальной одежды, средств индивидуальной защиты	В течение года	Администрация
2.	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами.	По мере необходимости	Администрация
3.	Обеспечение средствами индивидуальной защиты от поражения электрическим током.	По мере необходимости	Администрация
4.	Обеспечение проведения испытаний средств защиты от поражения электрическим током	По мере необходимости	администрация

Мероприятия по пожарной безопасности

№	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
1.	Проведение инструктажей по пожарной безопасности.	Август, апрель	Администрация
2.	Обеспечение журналами регистрации противопожарного инструктажа, журналом учета первичных средств пожаротушения	Постоянно	Администрация
3.	Обеспечение помещений школы первичными средствами пожаротушения и знаками пожарной безопасности, журналом учета первичных средств пожаротушения	Постоянно	Администрация
4.	Проверка работоспособности первичных средств пожаротушения	Апрель, октябрь	Заведующий хозяйством
5.	Организация обучения работающих и учащихся мерами обеспечения пожарной безопасности, особенно в чрезвычайных ситуациях и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала.	2 раза в год	Администрация
7.	Обеспечение огнезащиты деревянных конструкций	1 раз в 5 лет	Администрация
8.	Проверка качества обработки огнезащиты деревянных конструкций		
9.	Содержание запасных эвакуационных выходов в надлежащем состоянии.	Постоянно	Заведующий хозяйством

Обязанности работников:

Работники учреждения обязуются:

1. Соблюдать требования охраны труда и санитарной гигиены и требовать их соблюдения от обучающихся.
2. Выполнять должностные обязанности по охране труда, вести документацию по ОТ в соответствии с нормативными документами МБОУ СОШ №4
3. Обеспечивать соблюдение санитарных правил на рабочих местах
4. Оказывать помощь администрации при выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Приложение
к соглашению по ОТ на 2022 г.

**Выполнение мероприятий, обеспечивающих безопасность образовательного процесса на
2022 год**

№ п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Кол-во	Стоимость работ в руб.	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнение мероприятий	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда		Кол-во работников, высвобождаемых с тяжелых физ. работ	
							Всего	В т.ч. женщин	Всего	В т.ч. женщин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Хозяйственные товары			25308,00	В течение года	Завхоз	43	42	нет	Нет
2	Замена пожарной сигнализации			219178,87	Июнь	Администрация	43	42	нет	Нет
3	Обслуживание системы оповещения о пожаре и пожарной сигнализации			19200,00	В течение года	Администрация	43	42	нет	Нет
4	Обслуживание пожарной сигнализации			13200,00	1 раз в месяц	Завхоз				
5	Проверка первичных средств пожаротушения, качества огнезащитной обработки деревянных конструкций			2600,00 2000,00	Апрель, октябрь Июль	Завхоз				
6	Охрана учебного заведения (выезд по сигналу срабатывания сигнализации и централизованное наблюдение			7527,00	В течение года	Администрация	43	42	нет	Нет

	ОВО УВД)									
7	Обслуживание тревожной кнопки		5736,00		Завхоз					
8	Замер контуров заземления		5500,01	В течение года	Администрация	43	42	нет	Нет	
9	Медосмотры		55100,00	Июнь	Администрация	43	42	нет	Нет	
10	Проведение исследований работников на гельминтозы и простейшие		7800,00	Август, сентябрь	Администрация	43	42	нет	Нет	
11	Дератизация и дезинсекция		41222,00	В течение года	Администрация	43	42	нет	Нет	
12	Специальная оценка условий труда		18000,00	Август-сентябрь	Администрация	43	42	нет	Нет	
13	Обучение по ОТ		4500,00	Октябрь	Администрация	43	42	нет	Нет	
14	Обучение по программе Г2 (теплоустановки)		4500,00	Август	Администрация	43	42	нет	Нет	
15	Приобретение плакатов по ОТ в кабинет технологии		1100,00	Июнь	Администрация	43	42	нет	Нет	
16	Приобретение механической вытяжки в кабинет технологии		2400,00	Июнь	Администрация	43	42	нет	Нет	
17	Гигиеническое обучение и аттестация работников		7873,68	Август, сентябрь	Администрация	43	42	нет	Нет	
	ИТОГО:		468053,56							