



УТВЕРЖДАЮ
И.О. Директора МБОУ СОШ № 4
О. Г. Руднова
« 05 » 09 2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕТЕ СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

1. Общие положения

- 1.1. Учету как семьи, находящиеся в социально-опасном положении, подлежат семьи обучающихся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.
- 1.2. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий совместно с учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и учащимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2. Порядок учета

- 2.1. Учету подлежат семьи, в которых:
 - ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение, не осуществляется необходимый надзор;
 - создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;
 - имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок;
 - члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка;
- 2.2. Решение о постановке на учет выносится классным руководителем (или социальным педагогом) и утверждается на Совете профилактики правонарушений МБОУ СОШ № 4.
- 2.3. До принятия решения о постановке на учет классный руководитель проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия родителей (и обучающегося) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику семьи.

- 2.4. Совет профилактики правонарушений МБОУ СОШ № 4 принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с семьи, оказавшейся в социально-опасном положении и обучающимся из данной семьи.
- 2.5. Решение Совета профилактики правонарушений МБОУ СОШ № 4 оформляется протоколом.
- 2.6. Решение о снятии с учета принимается в случае эффективного результата проведенных профилактических мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.
- 2.7. Решение о снятии с учета принимается на Совете профилактики правонарушений и оформляется протоколом.

3. Содержание работы с семьями, поставленными на учет.

- 3.1. Классный руководитель совместно с социальным педагогом каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении, поставленными на учет.
- 3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость обучающихся из «трудных» семей в каникулы, посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость обучающихся.
- 3.3. О проведенных мероприятиях классный руководитель один раз в четверть докладывает на педагогическом совете школы или Совете профилактики правонарушений.
- 3.4. Обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) в посещении обучающихся из семей, находящихся в социально-опасном положении, их проступках, а также проблемах, возникающих в данных семьях, классный руководитель оперативно докладывает социальному педагогу или заместителю директора по воспитательной работе.