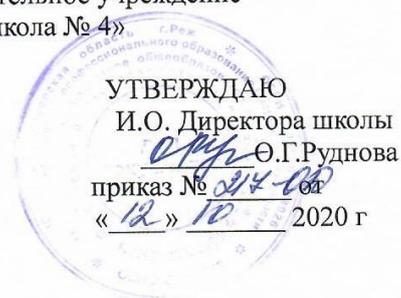


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

СОГЛАСОВАНО
Протокол № 5
заседания Педагогического
совета школы
от «12» 10 2020 г.



**Дорожная карта внедрения целевой модели
наставничества в образовательной организации**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для запуска программы наставничества Задача: информирование о запуске программы наставничества; сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых и выбор соответствующих этим запросам аудитории для поиска наставников Результат: определены необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения (внутренние и внешние) для организации функционирования целевой модели наставничества		
1.1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	октябрь 2020	директор школы
1.2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	октябрь 2020	директор школы куратор классные руков.
1.3	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества	Октябрь 2020	куратор
2	Формирование базы наставляемых Задача: выявление конкретных проблем, обучающихся и педагогов образовательной организации, которые можно решить с помощью наставничества Результат: сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники на следующем этапе		
2.1	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы	октябрь 2020	куратор
2.2	Сбор дополнительной информации о запросах,	октябрь	педагог-

	наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	2020	психолог, соц. педагог
2.3	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	октябрь 2020	куратор
3	Формирование базы наставников Задача: поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников Результат: сформированы базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущих программах этой и иных (по запросу и с разрешения наставников) образовательных организаций		
3.1	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	октябрь 2020	куратор
3.2	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	октябрь 2020	куратор
3.3	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	октябрь 2020	куратор
3.4	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	октябрь 2020	Куратор, педагог - психолог
4	Отбор и обучение наставников Задача: выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовку к работе с наставляемыми Результат: сформирована база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы и запросов наставляемых конкретной образовательной организации		
4.1	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	ноябрь 2020	куратор
4.2	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)	ноябрь 2020	куратор
4.3	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	ноябрь 2020	куратор
4.4	Обучение наставников	Ноябрь 2020	куратор

5	Формирование наставнических пар или групп Задача: формирование пар «наставник – наставляемый» либо группы из наставника и нескольких наставляемых, подходящих друг другу по критериям Результат: сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы		
5.1	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	ноябрь 2020	куратор
5.2	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	ноябрь 2020	куратор
5.3	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	ноябрь 2020	куратор
5.4	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением руководителя образовательной организации	ноябрь 2020	куратор
6	Организация работы наставнических пар или групп Цель: Задача: закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре или группе Результат: сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной наставнической пары или группы		
6.1	Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого	декабрь 2020	куратор
6.2	Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого	декабрь 2021	куратор
6.3	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	декабрь 2021	куратор
6.4	Регулярные встречи наставника и наставляемого	январь-май 2021	куратор
6.5	Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	январь-май 2021	куратор
6.6	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Май 2021	куратор
6.7	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май 2021	куратор
6.8	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Май 2021	куратор
7	Завершение наставничества		

	<p>Цель: усилить программу наставничества и расширить базу лояльных к программам наставничества людей, привлечь потенциальных наставников, будущих кураторов .</p> <p>Задача: подведение итогов работы каждой пары или группы и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>Результат: достигнуты цели программы наставничества, собраны лучшие наставнические практики, внимание общественности привлечено к деятельности образовательных организаций, запущен процесс пополнения базы наставников и наставляемых</p>		
7.1	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	май 2021	куратор
7.2	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	май 2021	куратор
7.3	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	май 2021	куратор
7.4	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации	май 2021	куратор
7.5	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	июнь 2021	куратор
7.6	Формирование долгосрочной базы наставников	июнь 2021	куратор