

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»

СОГЛАСОВАНО



УТВЕРЖДАЮ



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
на 2021/2022 учебный год

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Издание приказов: о назначении ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ №4; -о создании комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №4.	директор	30.08. 2021 года
2	Разработка, принятие и утверждение: - Плана мероприятий по противодействию коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	сентябрь 2021 года
3	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности МБОУ СОШ №4 в сфере противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	в течение 2021-2022 учебного года
4	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации о противодействии коррупции (в соответствии с письмом Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности № 01-21-4215/14-50-14 от 15.07.2015), локальными актами образовательного учреждения.	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
5	Рассмотрение вопроса «О ходе выполнения Плана работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №4» на педагогических советах, совещаниях при директоре, рассмотрение пунктов Кодекса	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2021 года март 2022 года май 2022 года
6	Организация антикоррупционного образования работников учреждения и обучающихся: проведение семинаров, круглых столов и других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения	Комиссия по противодействию коррупции, классные руководители	по отдельному плану в течение 2021-2022 учебного года
7	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	ЗДВР, Классные руководители	декабрь 2021
8	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг	Администрация ОУ	постоянно
9	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в МБОУ СОШ №4	Директор, председатель	по мере поступления

		комиссии по ПК	
10	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в МБОУ СОШ №4	Делопроизводитель, секретарь	по мере необходимости
11	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции путем размещения на информационных стендах МБОУ СОШ №4 сведений (сообщений, плакатов и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики и профилактики коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции, ЗДВР, социальный педагог	постоянно
12	Оказания содействия в предотвращении и урегулирования случаев конфликта интересов МБОУ СОШ №4	Администрация ОУ	постоянно
13	Принятие мер по недопущению составления учреждением неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Директор, председатель комиссии по ПК, председатель профсоюзного комитета	постоянно
14	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики.	Администрация ОУ председатель комиссии по ПК	постоянно
15	Обеспечение контроля над соблюдением порядка оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Администрация ОУ Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально
16	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Администрация ОУ Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
17	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Директор, председатель комиссии	В течение года
18	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающими на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском	Директор	постоянно
19	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор, председатель комиссии	постоянно
20	Контроль за использованием материальной базы учреждения	Директор	постоянно